

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง
ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๕๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ได้
ตกลง ซื้อ กับ บริษัท ธนากรคอมพิวเตอร์ จำกัด สำหรับโครงการ ซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)
ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
☒ ครบถ้วนตามสัญญา
☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นายอักรพงศ์ พิลาสมบัติ)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๙๐๗๒๔๗๙๔๒

เลขคู่มือสัญญา๖๙๐๗๑๔๒๓๓๒๖๓

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๙๐๗A๑๓๕๖๓๕๑

ใบตรวจรับพัสดุ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา 30180

วันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ได้จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) จำนวน 2 หลัง มีคุณลักษณะเฉพาะ
สังเขป ดังนี้ เป็นตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน กระจก ขนาด 3 ฟุต จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 4,000 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

โดยได้จัดซื้อจาก บริษัท ชนากรคอมพิวเตอร์ จำกัด เลขที่ 85 หมู่ 14 ต.ประทาย อ.ประทาย จ.นครราชสีมา เลขที่บัตรประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร 0305557003590 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ 54/2569 ลงวันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

บัดนี้ ผู้ขายได้ส่งมอบของมีปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วนแล้ว เมื่อวันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569
และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับของซึ่งได้รับของซึ่งได้ตรวจรับถูกต้องแล้วใน วันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569
จึงสมควรจ่ายเงิน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายอัครพงศ์ พิลาสสมบัติ)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

เพื่อโปรดทราบ / ผู้ตรวจรับพัสดุ แจ้งว่าผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุตามใบสั่งซื้อทุกประการเห็นควรรวบรวมหลักฐานเบิกจ่ายเงินต่อไป

(นางสาวจันทนา จันปัญญา)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

- เห็นควรพิจารณา

(นางสาวจันทนา อาจจันทน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายสุนทร ช่างถม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

-เห็นควรอนุมัติ

(นายชัยสิทธิ์ พิลาสสมบัติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

- อนุมัติ

(นายประสิทธิ์ เคนบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง





บริษัท ธนากรคอมพิวเตอร์ จำกัด Thanakon Computer CO.,LTD.

สำนักงานใหญ่ : 85 ถนนเจนเจตติศ ตำบลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา 30180
Head Office : 85 Jenjobtid Road, T.Prathai, A.Prathai, Nakhonrajshima 30180
โทร. 044-489088 fax. 044-489088 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0305557003590

(ไม่ใช่ใบกำกับภาษี)

สำหรับลูกค้า

ใบส่งสินค้า DELIVERY NOTE

นามลูกค้า องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองพลวง
ที่อยู่ 88 หมู่ที่ 4 ตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย
จังหวัดนครราชสีมา 30180

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0 9940 00309 82 1

☒ สำนักงานใหญ่

☐ สาขาที่

เลขที่ BE020726-2
วันที่ 14 ก.ค. 2569

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน กระจุก 3 ฟุต	2	4,000.00	8,000.00
				รวมเงิน
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
				รวมเงินทั้งสิ้น
				หัก ณ ที่จ่าย 0%
				จำนวนเงินทั้งสิ้น

หมายเหตุ :

- กรณีชำระหนี้โดยเช็คกรุณาส่งจ่ายเช็คติดพร้อมใบแนบ "บริษัท ธนากรคอมพิวเตอร์ จำกัด" เท่านั้น
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขใบกำกับภาษีภายใน 7 วัน นับจากวันที่ระบุใบกำกับภาษี (ผิด ตก ยกเว้น E. & OE.)

ตัวอักษร.

(แปดพันบาทถ้วน)

ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้เรียบร้อยแล้ว

ผู้รับสินค้า

วันที่

14 ก.ค. 2569

ผู้ส่งสินค้า

วันที่

14 ก.ค. 2569

ในนาม บริษัท ธนากรคอมพิวเตอร์ จำกัด

ผู้มีอำนาจลงนาม



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท ธนากรคอมพิวเตอร์ จำกัด

ที่อยู่ เลขที่ ๘๕ หมู่ ๑๔

ตำบลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๘๐

โทรศัพท์ ๐๔-๔๔๘๙๐๘๘

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๓๐๕๕๕๗๐๐๓๕๙๐

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕๔/๒๕๖๙

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ที่อยู่ ๘๘ ม.๔ ตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย จังหวัด

นครราชสีมา

โทรศัพท์ ๐๔๔-๙๘๐-๔๔๔

ตามที่ บริษัท ธนากรคอมพิวเตอร์ จำกัด ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ
ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) จำนวน ๒ หลัง มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ เป็นตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน กระจก ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)	๒	หลัง	๔,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
(แปดพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๗,๔๗๖.๖๔
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๕๒๓.๓๖
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๘,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง -
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสั่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้
ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:-

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสิ่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๙๐๗๙๒๔๗๙๔๒ ชื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) โดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง



ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลหนอง

หลวง

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

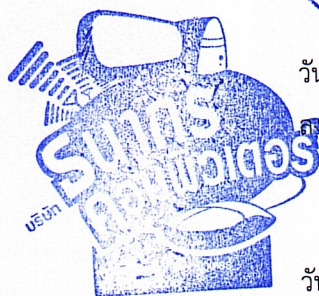
ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

จำกัด

(นายธนศ ธนากรวิวัฒน์)

ผู้ขาย

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙



เลขที่โครงการ ๖๙๐๗๙๒๔๗๙๔๒

เลขคู่สัญญา ๖๙๐๗๑๔๒๓๓๒๖๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ได้มีโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) จำนวน ๒ หลัง มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ เป็นตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน กระจก ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) นั้น

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) จำนวน ๒ หลัง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท ธนากร คอมพิวเตอร์ จำกัด (ส่งออก,ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙



(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๙๖๔๐๔/๒๕๖๙

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) จำนวน ๒ หลัง มีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้ เป็นตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน กระจก ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)	บริษัท ธนากรคอมพิวเตอร์ จำกัด	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
รวม			๘,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวงพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว



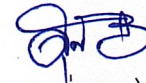
(นางสาวจันนภา จันปัญญา)

เจ้าหน้าที่พัสดุ



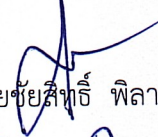
(นางสาวรจนา อัจฉานงค์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



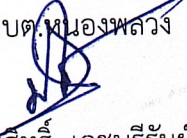
(นายสุนทร ช่างถม)

รองปลัด อบต.หนองพลวง



(นายชัยสิทธิ์ พิลาสมบัติ)

ปลัด อบต.หนองพลวง



(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๙๖๔๐๔/๒๕๖๙ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ตามบันทึกกองสวัสดิการฯ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ลงวันที่ ๓๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่องขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) จำนวน ๒ หลัง นั้น
ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) จำนวน ๒ หลัง ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท นั้น

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็กเก็บเอกสาร) จำนวน ๒ หลัง มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ เป็นตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน กระจก ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. จึงขออนุมัติใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งบุคคลและตำแหน่งต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายอัศวพงศ์ พิลาสสมบัติ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

ผู้อำนวยการกองการสวัสดิการสังคม

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



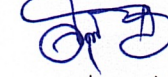
(นางสาวจันนภา จันปัญญา)

เจ้าหน้าที่พัสดุ



(นางสาวรจนา อัจฉานงค์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



(นายสุนทร ช่างถม)

รองปลัด อบต.หนองพลวง



(นายชัยสิทธิ์ พิลาสสมบัติ)

ปลัด อบต.หนองพลวง



(นายชรัสฤทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง